Kraków,…………………………….

imię/imiona i nazwisko: ……………………………..….....

wydział: …………………………….……………………….

kierunek studiów: ………………………………………….

poziom i forma studiów: I stopień / II stopień[[1]](#footnote-2), stacjonarne/niestacjonarne1

dane do kontaktu (numer telefonu, adres e-mail): ……………..……………………

**Dziekan Wydziału**

**……………………….……………………………**

**Politechniki Krakowskiej**

**WNIOSEK O WYDANIE**

**ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ**

Na podstawie art. 74 ust. 4b pkt 2 lit. b ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zwracam się z prośbą o wydanie **elektronicznej legitymacji studenckiej**.

Zostałam/em poinformowana/y o tym, że dla studentów posiadających numer PESEL podstawową postacią legitymacji studenckiej jest mLegitymacja, którą mogę wygenerować po złożeniu ślubowania i nie wcześniej niż w pierwszym dniu semestru rozpoczynającego studia na PK, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w zakładce „mLegitymacja” na stronie internetowej Centrum Cyfryzacji PK.[[2]](#footnote-3)

**Jednocześnie zobowiązuję się do uiszczenia opłaty w wysokości 22 zł za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej. Opłatę ureguluję w ciągu 3 dni od daty złożenia niniejszego wniosku na moje indywidualne konto studenta przypisane do danego kierunku studiów.**

……….………………………

(podpis)

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
2. Strona internetowa Centrum Cyfryzacji PK: https://cc.pk.edu.pl/mlegitymacja-studencka-instrukcja-obslugi/ [↑](#footnote-ref-3)